



**CONTRALORÍA
GENERAL DE
LA REPÚBLICA**
PARAGUAY

Expediente N°

2026-14001001-012355

Prioridad: **Normal**

Acceso restringido: **Si**

Tipo de Expediente	Remisión de informe y/o documentos
Oficina receptora	Contraloria General de la República / Secretaría General / Formación y Procesamiento de Expedientes
Asunto	REMITE MATRIZ DE SEGUIMIENTO PLAN ANUAL DE TRANSPARENCIA E INTEGRIDAD PUBLICA – PATIP, CORRESPONDIENTE AL SEGUNDO CUATRIMESTRE DEL EJERCICIO FISCAL 2026.

Tipo de Titular
Titular:

ORGANISMO
MUNICIPALIDAD DE EMBOSCADA

Fecha iniciado : **17/09/2026 08:43:45**

Fecha valor : **17/09/2026**

Clasificación : **Público**

Elemento físico : **No**



Municipalidad de Emboscada



Gobierno Democrático Municipal "Puertas Abiertas"

Colón y Pa'í Prieto – Tel.: +595529-20025 - email: secretariadeemboscada879@gmail.com

Misión: "Somos un órgano de gobierno local que busca el desarrollo sustentable de su población, a través de la provisión de servicios eficientes con una gestión transparente e inclusiva, la Interacción entre municipios vecinos, el gobierno departamental y el nacional".

Emboscada, 28 de agosto de 2026

SEÑOR:

Dr. CAMILO D. BENÍTEZ ALMADA

Contralor General de la República

CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

Presente

Ref.: Informe de Avance - Segundo Cuatrimestre 2026 - Plan Anual de Transparencia e Integridad Pública (PATIP)

De mi consideración:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, en mi carácter de Intendente Municipal de la Municipalidad de Emboscada, en cumplimiento de lo dispuesto en la Ley N° 7389/2024 "Que establece el Régimen Nacional de Integridad, Transparencia y Prevención de la Corrupción en la República del Paraguay", y la Resolución CGR N° 445/2025 "Por la cual se aprueban los lineamientos del Plan Anual de Transparencia e Integridad Pública (PATIP)".

La presente tiene por objeto remitir el Informe de Avance correspondiente al Segundo Cuatrimestre del ejercicio 2026 (mayo a agosto), en cumplimiento de las obligaciones establecidas en el artículo 7° de la citada resolución, que dispone la presentación de informes cuatrimestrales de seguimiento del PATIP mediante nota en formato digital firmada por la máxima autoridad institucional.

I. MARCO NORMATIVO APLICABLE

El presente informe se elabora en cumplimiento de las siguientes disposiciones legales:

- Ley N° 7389/24 "Que establece el Régimen Nacional de Integridad, Transparencia y Prevención de la Corrupción en la República del Paraguay", que instituye a la Contraloría General de la República como órgano rector y coordinador del régimen.
- Resolución CGR N° 1306/2024 "Por la cual se aprueba el Reglamento de la Ley N° 7389/24".
- Resolución CGR N° 445/2025 "Por la cual se aprueban los lineamientos del Plan Anual de Transparencia e Integridad Pública (PATIP)".
- Resolución IM N° [NÚMERO DE RESOLUCIÓN DE APROBACIÓN DEL PATIP]/2026, mediante la cual se aprobó el Plan Anual de Transparencia e Integridad Pública de la Municipalidad de Emboscada para el ejercicio 2026.



Municipalidad de Emboscada



Gobierno Democrático Municipal "Puertas Abiertas"

Colón y Pa'i Prieto – Tel.:+595529-20025 - email: secretariadeemboscada879@gmail.com

Misión: "Somos un órgano de gobierno local que busca el desarrollo sustentable de su población, a través de la provisión de servicios eficientes con una gestión transparente e inclusiva, la interacción entre municipios vecinos, el gobierno departamental y el nacional".

El PATIP constituye una herramienta preventiva y de gestión, representando el plan de acción de la Unidad de Transparencia y Anticorrupción (UTA), compuesto por cinco componentes estratégicos: Acceso a la Información Pública, Participación Ciudadana, Gestión de Riesgos de Integridad, Ética e Integridad Pública, y Rendición de Cuentas al Ciudadano.

II. INFORMACIÓN INSTITUCIONAL

Institución	Período informado	Responsable UTA	Cargo	Fecha de presentación
Municipalidad de Emboscada	Segundo Cuatrimestre 2026 (mayo a agosto)	Lic. Liz Natalia Jiménez Silva	Secretaria General	14 de setiembre de 2026

III. MATRIZ DE SEGUIMIENTO PATIP - SEGUNDO CUATRIMESTRE 2026

A continuación, se presenta el detalle de avance de las actividades planificadas en el PATIP 2026, por cada uno de los cinco componentes estratégicos, conforme a la metodología establecida en el artículo 10° de la Resolución CGR N° 445/2025.

COMPONENTE 1: ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

ACTIVIDAD	ESTADO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	% CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES
Mantenimiento y actualización del portal de transparencia activa	Porcentaje de apartados actualizados mensualmente	CUMPLIDO	Portal web institucional	95%	Actualización permanente de la información
Publicación del Primer Informe de Seguimiento del PATIP en sitio web	Informe publicado	CUMPLIDO	Página web institucional	100%	Publicado en mayo 2026
Adecuación de la información a los atributos mínimos de calidad	Cantidad de documentos adecuados	EN PROCESO	Documentación interna	90%	Se continúa trabajando en la sistematización



Municipalidad de Emboscada



Gobierno Democrático Municipal "Puertas Abiertas"

Colón y Pa'l Prieto – Tel.:+595529-20025 - email: secretariadeemboscada879@gmail.com

Misión: "Somos un órgano de gobierno local que busca el desarrollo sustentable de su población, a través de la provisión de servicios eficientes con una gestión transparente e inclusiva, la interacción entre municipios vecinos, el gobierno departamental y el nacional".

Medios de Verificación Adjuntos:

- Captura de pantalla del portal de transparencia activa
- Link de acceso: www.municipalidaddeemboscada.gov.py
- Informe de verificación de atributos mínimos de calidad

COMPONENTE 2: PARTICIPACIÓN CIUDADANA

ACTIVIDAD	INDICADOR	ESTADO	MEDIO DE VERIFICACIÓN	% CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES
Promoción de buzón de quejas y sugerencias en formato digital	Número de buzones creados	EN PROCESO	Informe y captura de página web	95%	Se encuentra en fase de implementación total
Promocionar buzones de quejas y sugerencias en página web institucional	Cantidad de publicaciones realizadas	EN PROCESO	Fotografías, redes sociales y página web	80%	Se requiere mayor difusión
Realización de Audiencia Pública de Rendición de Cuentas	Número de audiencias realizadas	CUMPLIDO	Informes, fotografías, redes sociales	100%	Realizada en febrero 2026
Taller de Participación Ciudadana	Número de talleres realizados	CUMPLIDO	Minutas, lista de asistencia, fotografías	100%	Realizado el 15/07/2026 con las comisiones vecinales

Medios de Verificación Adjuntos:

- Captura de pantalla del buzón digital
- Lista de asistencia y fotografías del taller de participación ciudadana
- Memorándum e informe de la Audiencia Pública
- Publicaciones en redes sociales



Municipalidad de Emboscada



Gobierno Democrático Municipal "Puertas Abiertas"

Colón y Pa'i Prieto – Tel.:+595529-20025 - email: secretariadeemboscada879@gmail.com

Misión: "Somos un órgano de gobierno local que busca el desarrollo sustentable de su población, a través de la provisión de servicios eficientes con una gestión transparente e Inklusiva, la interacción entre municipios vecinos, el gobierno departamental y el nacional".

COMPONENTE 3: GESTIÓN DE RIESGOS QUE PUEDAN COMPROMETER LA INTEGRIDAD PÚBLICA

ACTIVIDAD	INDICADOR	ESTADO	MEDIO DE VERIFICACIÓN	% CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES
Identificación del contexto interno y externo (Matriz III)	Matriz elaborada	CUMPLIDO	Matriz de contexto	100%	Aprobada por el Equipo de Trabajo
Definición de riesgos de corrupción (Matriz IV)	Matriz elaborada	CUMPLIDO	Matriz de riesgos	100%	Aprobada por el Equipo de Trabajo
Identificación de causas y consecuencias (Matriz V)	Matriz elaborada	CUMPLIDO	Matriz de causas y consecuencias	100%	Aprobada por el Equipo de Trabajo
Análisis de probabilidad e impacto	Riesgos calificados	CUMPLIDO	Matriz de valoración	100%	Validada en reunión del 02/07/2026
Establecimiento de medidas de mitigación	Medidas definidas	CUMPLIDO	Matriz de mitigación	100%	Definidas en reunión del 02/07/2026
Elaboración de la versión final del Mapa de Riesgos de Corrupción	Documento final elaborado	EN PROCESO	Borrador final	95%	En fase de revisión final
Presentación del Mapa de Riesgos para aprobación mediante Resolución IM	Proyecto de Resolución presentado	EN PROCESO	Proyecto de Resolución IM	80%	Pendiente aprobación por Intendencia

Medios de Verificación Adjuntos:

- Borrador final del Mapa de Riesgos de Corrupción
- Minutas de reuniones del Equipo de Trabajo Multisectorial
- Matrices III, IV y V completas



Municipalidad de Emboscada



Gobierno Democrático Municipal "Puertas Abiertas"

Colón y Pa'i Prieto – Tel.:+595529-20025 - email: secretariadeemboscada879@gmail.com

Misión: "Somos un órgano de gobierno local que busca el desarrollo sustentable de su población, a través de la provisión de servicios eficientes con una gestión transparente e inclusiva, la interacción entre municipios vecinos, el gobierno departamental y el nacional".

COMPONENTE 4: INTEGRIDAD Y ÉTICA PÚBLICA

ACTIVIDAD	INDICADOR	ESTADO	MEDIO DE VERIFICACIÓN	% CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES
Capacitación al personal municipal sobre la Ley N° 7389/24 y el PATIP	Cantidad de funcionarios capacitados	CUMPLIDO	Lista de asistencia, material didáctico	100%	Realizada el 31/05/2026
Campañas de sensibilización sobre integridad pública	Cantidad de campañas realizadas	EN PROCESO	Publicaciones y redes sociales	75%	Se programan campañas para el próximo cuatrimestre
Elaboración de Código de Ética Institucional	Documento elaborado	CUMPLID	Acto administrativo y material aprobado en el portal web	100%	Se planifica una revisión para el tercer cuatrimestre

Medios de Verificación Adjuntos:

- Lista de asistencia a la capacitación del 31/05/2026
- Material didáctico utilizado
- Publicaciones en redes sociales y página web

COMPONENTE 5: RENDICIÓN DE CUENTAS AL CIUDADANO

ACTIVIDAD	INDICADOR	ESTADO	MEDIO DE VERIFICACIÓN	% CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES
Aprobación del Plan de Trabajo de Rendición de Cuentas al Ciudadano 2026	Plan aprobado por Resolución	CUMPLIDO	Resolución IM N° 07/2026	100%	Aprobado en enero 2026
Elaboración del informe de avance del primer semestre 2026	Informe elaborado	CUMPLIDO	Informe remitido	100%	Presentado en agosto 2026



Municipalidad de Emboscada



Gobierno Democrático Municipal "Puertas Abiertas"

Colón y Pa'i Prieto – Tel.:+595529-20025 - email: secretariadeemboscada879@gmail.com

Misión: "Somos un órgano de gobierno local que busca el desarrollo sustentable de su población, a través de la provisión de servicios eficientes con una gestión transparente e Inklusiva, la interacción entre municipios vecinos, el gobierno departamental y el nacional".

Elaboración del informe de avance correspondient e al segundo cuatrimestre 2026	Informe elaborado	CUMPLIDO	Presente documento	100%	Remitido mediante esta nota
Publicación de informes de avance en sitio web institucional	Informes publicados	EN PROCESO	Página web institucional	Pendiente	Se publicará en los próximos días, una vez ingresada la presente
Realización de Audiencia Pública de Rendición de Cuentas	Número de audiencias realizadas	CUMPLIDO	Informes, fotografías, redes sociales	100%	Realizada en julio 2026

Medios de Verificación Adjuntos:

- Resolución de aprobación del Plan de Trabajo de Rendición de Cuentas
- Informes de avance elaborados
- Registro fotográfico de la Audiencia Pública
- Memorándum e informes internos

IV. RESUMEN EJECUTIVO DE AVANCE POR COMPONENTE

COMPONENTE	% CUMPLIMIENTO	ESTADO
Componente 1: Acceso a la Información Pública	95%	AVANCE SIGNIFICATIVO
Componente 2: Participación Ciudadana	85%	AVANCE SIGNIFICATIVO
Componente 3: Gestión de Riesgos de Integridad	80%	AVANCE SUSTANCIAL
Componente 4: Integridad y Ética Pública	60%	AVANCE MODERADO
Componente 5: Rendición de Cuentas	95%	AVANCE SIGNIFICATIVO
PROMEDIO GENERAL	83%	AVANCE SUSTANCIAL

V. LOGROS ALCANZADOS EN EL SEGUNDO CUATRIMESTRE

1. Mapa de Riesgos de Corrupción: Elaboración de la proforma final del Mapa de Riesgos de Corrupción de la Municipalidad de Emboscada, conforme a la metodología establecida en la Guía



Municipalidad de Emboscada



Gobierno Democrático Municipal "Puertas Abiertas"

Colón y Pa'í Prieto – Tel.:+595529-20025 - email: secretariadeemboscada879@gmail.com

Misión: "Somos un órgano de gobierno local que busca el desarrollo sustentable de su población, a través de la provisión de servicios eficientes con una gestión transparente e inclusiva, la interacción entre municipios vecinos, el gobierno departamental y el nacional".

aprobada por Resolución SENAC N° 269/2019 y en cumplimiento de los lineamientos de la Resolución CGR N° 445/2025. Se encuentra en proceso de aprobación mediante Resolución IM.

2. Participación Ciudadana: Realización del taller de participación ciudadana y de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas, fortaleciendo los mecanismos de diálogo y transparencia con la comunidad.

3. Transparencia Activa: Mantenimiento y actualización permanente del portal de transparencia de la Municipalidad, asegurando que cumpla con los atributos mínimos de calidad conforme a las normas vigentes.

4. Capacitación del Personal: Ejecución de capacitaciones al personal municipal sobre la Ley N° 7389/24 y la implementación del Régimen Nacional de Integridad, Transparencia y Prevención de la Corrupción.

5. Conformación del Equipo de Trabajo Multisectorial: El Equipo de Trabajo se encuentra activo y ha cumplido con las actividades planificadas en el cronograma aprobado.

VI. DIFICULTADES ENCONTRADAS

1. Limitaciones de recursos humanos: El Equipo de Trabajo Multisectorial está conformado por funcionarios que desempeñan sus funciones regulares, lo que limita la dedicación exclusiva a las tareas de la UTA.

2. Capacitación especializada: Se requiere mayor capacitación en materia de gestión de riesgos de corrupción para fortalecer las competencias del equipo.

3. Actualización tecnológica: Se necesita optimizar los mecanismos digitales para la recepción de denuncias y sugerencias ciudadanas.

VII. PLAN DE TRABAJO PARA EL TERCER CUATRIMESTRE (SEPTIEMBRE - DICIEMBRE)

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	PLAZO
Aprobación del Mapa de Riesgos de Corrupción mediante Resolución IM	Intendencia Municipal / UTA	Septiembre 2026
Implementación de las medidas de mitigación del Mapa de Riesgos	Equipo de Trabajo Multisectorial	Septiembre - Diciembre 2026
Realización de capacitación sobre gestión de riesgos de corrupción	UTA / RRHH	Octubre 2026
Verificación del Código de Ética Institucional	UTA	Noviembre 2026
Elaboración del informe de avance correspondiente al tercer cuatrimestre	UTA	Diciembre 2026
Evaluación anual del cumplimiento del PATIP 2026	Todos los miembros	Diciembre 2026



Municipalidad de Emboscada



Gobierno Democrático Municipal "Puertas Abiertas"

Calón y Pa'i Prieto – Tel.: +595529-20025 - email: secretariadeemboscada879@gmail.com

Misión: "Somos un órgano de gobierno local que busca el desarrollo sustentable de su población, a través de la provisión de servicios eficientes con una gestión transparente e inclusiva, la interacción entre municipios vecinos, el gobierno departamental y el nacional".

VIII. ANEXOS

El presente informe se acompaña de los siguientes anexos:

- Anexo 1: Matriz de Seguimiento del PATIP - Segundo Cuatrimestre 2026 (formato digital)
- Anexo 2: Copia del Acta de Conformación del Equipo de Trabajo Multisectorial
- Anexo 3: Copia de las Minutas de Reuniones del período (06/05/2026, 02/07/2026, etc.)
- Anexo 4: Borrador final del Mapa de Riesgos de Corrupción
- Anexo 5: Listas de asistencia a capacitaciones y talleres
- Anexo 6: Medios de verificación (capturas de pantalla portal web, fotografías, publicaciones en redes sociales)
- Anexo 7: Resolución de aprobación del Plan de Trabajo de Rendición de Cuentas al Ciudadano 2026

IX. CONCLUSIÓN

La Municipalidad de Emboscada, a través de la Unidad de Transparencia y Anticorrupción (UTA), ha cumplido con las obligaciones establecidas en la Ley N° 7389/24 y la Resolución CGR N° 445/2025, correspondientes al segundo cuatrimestre del ejercicio 2026 (mayo a agosto).

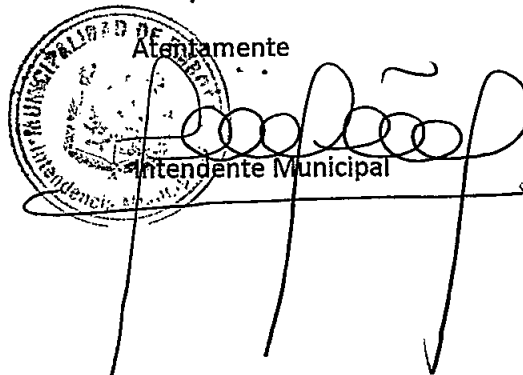
Se han logrado avances significativos en todos los componentes del PATIP, destacando la elaboración del Mapa de Riesgos de Corrupción, la realización de actividades de participación ciudadana, la capacitación del personal municipal y el mantenimiento de la transparencia activa.

Se continuará trabajando en el tercer cuatrimestre en la culminación de las actividades pendientes y en la implementación de las medidas de mitigación identificadas en el Mapa de Riesgos de Corrupción, conforme al plan de trabajo establecido.

Sin otro particular, le saludo con mi mas alta estima y consideración.



Secretaría General



Atentamente
Intendente Municipal

C.C.:

- Archivo Institucional - Copia
- Unidad de Transparencia y Anticorrupción (UTA) - Copia



Municipalidad de Emboscada



Gobierno Democrático Municipal "Puertas Abiertas"

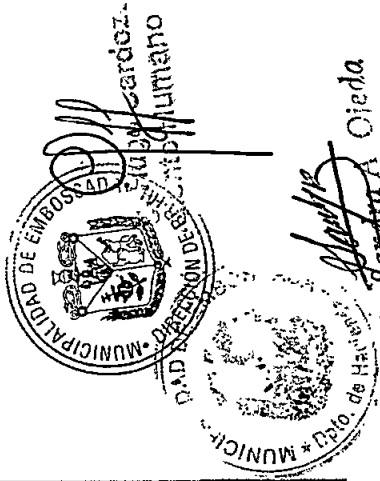
Colón y Pa'i Prieto – Tel.:+595529-20025 - email: secretariadeemboscada879@gmail.com

Misión: "Somos un órgano de gobierno local que busca el desarrollo sustentable de su población, a través de la provisión de servicios eficientes con una gestión transparente e inclusiva, la interacción entre municipios vecinos, el gobierno departamental y el nacional".

- Equipo de Trabajo Multisectorial - Copia

Nota: Los anexos y la matriz de seguimiento en formato digital se remiten al correo habilitado por la Contraloría General de la República, conforme a las instrucciones establecidas en la Resolución CGR N° 445/2025 .

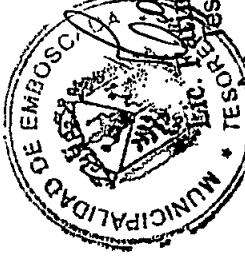
MATRIZ DE SEGUIMIENTO - PLAN ANUAL DE TRANSPARENCIA E INTEGRIDAD PÚBLICA									
Ley N° 7389/24 "Que establece el Régimen Nacional de Integridad, Transparencia y Prevención de la Corrupción en la República del Paraguay"									
Formas de Presentación: formato digital									
INSTITUCIÓN: MUNICIPALIDAD DEEMBOSCADA		MARQUE AQUÍ ☐		MARQUE AQUÍ ☒		MARQUE AQUÍ ☐		EN PROCESO	
		PRIMER CUATRIMESTRE: ENERO A ABRIL		SEGUNDO CUATRIMESTRE: MAYO A AGOSTO		TERCER CUATRIMESTRE: SEPTIEMBRE A DICIEMBRE			
COMPONENTE:		Participación ciudadana							
META:		Implementar y promocionar los buzones digitales de quejas y sugerencias, y planificar la Rendición de Cuentas al ciudadano periódicamente							
ACTIVIDADES		INDICADORES	ESTADO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	GRADO DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES			
1. Promover la instalación de buzón de quejas y buzón de sugerencias en formato digital		Número de buzones creados	100% - en cumplimiento	Informe y captura de pantalla de página web	100%	Actualización mensuales Ene-Abr 2026 completadas	Buzones creados y activos en abril 2026.		
2. Promocionar los buzones de quejas y sugerencias instalados		Cantidad de publicaciones y promociones realizadas	100% - en cumplimiento	Fotografías, redes sociales y página web	100%	Actualización mensuales Ene-Abr 2026 completadas	Promoción continua durante Ene-Abr 2026.		
3. Realizar encuesta sobre percepción de la página web institucional		Número de encuestas realizadas	100% - en cumplimiento	Informes, fotografías, redes sociales y página web	100%	Actualización mensuales Ene-Abr 2026 completadas	Encuesta aplicada en abril 2026.		
4. Aprobación por Resolución del Plan de Trabajo de Rendición de Cuentas al Ciudadano 2026		Número de Plan aprobado	100% - en cumplimiento	Resolución y captura da pantalla página web	100%	Actualización mensuales Ene-Abr 2026 completadas	Aprobado y publicado en enero 2026.		
5. Publicación de informes parciales trimestrales 2026		Cantidad de publicaciones de informes	100% - en cumplimiento	Memorándum, informes, publicación en redes sociales y/o página web	100%	Actualización mensuales Ene-Abr 2026 completadas	Informe 1er trimestre publicado en abril 2026.		
6. Promover la realización de la Audiencia pública de rendición de cuentas 2026		Número de Audiencias realizadas	100% - en cumplimiento	Memos, notas, informes, fotografías, redes sociales y página web	100%	Actualización mensuales Ene-Abr 2026 completadas	Audiencia pública realizada en abril 2026.		



MATRIZ DE SEGUIMIENTO - PLAN ANUAL DE TRANSPARENCIA E INTEGRIDAD PÚBLICA				CUMPLIDA
Ley Nº 7389/24 "Que establece el Régimen Nacional de Integridad, Transparencia y Prevención de la Corrupción en la República del Paraguay"				
Formas de Presentación: formato digital				
ANO: 2026	MARQUE AQUÍ ☐	MARQUE AQUÍ ☒	MARQUE AQUÍ ☐	EN PROCESO
INSTITUCIÓN: MUNICIPALIDAD DE EMBOSCADA	PRIMER CUATRIMESTRE: ENERO A ABRIL	SEGUNDO CUATRIMESTRE: MAYO A AGOSTO	TERCER CUATRIMESTRE: SEPTIEMBRE A DICIEMBRE	
COMPONENTE:	Gestión de Riesgos que puedan comprometer la Integridad Pública			NO INICIADA
META:	Capacitar, diseñar, validar y aprobar un proyecto que identifique y prevenga amenazas a la integridad pública.			

ACTIVIDADES	INDICADORES	ESTADO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	GRADO DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES	
					Actualizado mensuales Ene-Abr 2026 completadas	Actualizado mensuales Ene-Abr 2026 completadas
1. Solidarizar capacitar Área responsable por la Contraloría	Cantidad de capacitaciones recibidas	EN PROCESO	Notas, informes, fotografías	45%		Previsto para mayo 2026 (siguiente cuatrimestre).
2. Planificar la elaboración del Proyecto/Proforma del Mapa de Riesgos de Corrupción	Número de reuniones mantenidas para la planificación	100% CONCLUIDO	Minutas de reuniones	100%		Primera reunión cumplida en abril 2026.
3. Elaborar Proyecto/Proforma de Implementación del componente de riesgo	Cantidad de Proyectos o Proformas elaboradas	100% CONCLUIDO	Proyecto o Proforma	100%		Previsto para mayo 2026.
4. Revisar Proyecto/Proforma con Contraloría y Áreas respectivas	Número de reuniones mantenidas para la revisión	100% CONCLUIDO	Minutas de reuniones	100%		Evaluada por la UTA y equipo de trabajo, informado a la CGR
5. Presentar Proyecto a Intendencia Municipal para aprobación	Proyecto finalizado y presentado	100% CONCLUIDO	Memorandum, nota, informe	100%		Presentado y en espera de aprobación
6. Aprobar el Proyecto por Resolución de Intendencia	Número de Proyectos aprobados por Resolución	EN PROCESO	Acto administrativo, Resolución	40%		Aprobación parcial cumplida en abril 2026.


Abg. María Ysabel Benítez
Municipalidad de Emboscada


Lic. Patricia Cáceres
Tesorera


Ing. Hugo Cardozo
Asesor Humano


Lic. Sonia A. O...

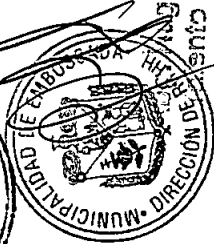
MATRIZ DE SEGUIMIENTO - PLAN ANUAL DE TRANSPARENCIA E INTEGRIDAD PÚBLICA									
Ley Nº 7389/24 "Que establece el Régimen Nacional de Integridad, Transparencia y Prevención de la Corrupción en la República del Paraguay"									
AÑO: 2026									
Formas de Presentación: formato digital									
INSTITUCIÓN: MUNICIPALIDAD DEEMBOSCADA		MARQUE AQUÍ ☐		MARQUE AQUÍ ☒		MARQUE AQUÍ ☐		CUMPLIDA	
		PRIMER CUATRIMESTRE: ENERO A ABRIL		SEGUNDO CUATRIMESTRE: MAYO A AGOSTO		TERCER CUATRIMESTRE: SEPTIEMBRE A DICIEMBRE		EN PROCESO	
COMPONENTE:		Integridad y Ética Pública							
META:		Promocionar el marco normativo de transparencia, Ética e integridad y fortalecer valores y principios con edictos y capacitaciones.							
ACTIVIDADES		INDICADORES	ESTADO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN		GRADO DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES		
1. Socialización de la Resolución de Valores y principios éticos		Cantidad de socialización digital	EN PROCESO	Informes, capturas de pantalla, fotografías		60%	Actualización y circularización en abril 2026. La UTA distribuyó trípticos informativos de contenidos sustanciales del código de Ética		
2. Promover la distribución de copias del Código de Ética		Cantidad de socialización de Código de Ética en forma física	100% COMPLETADO	Informes, capturas de pantalla, fotografías		100%	Distribución completada en abril 2026.		
3. Elaborar y difundir trípticos con el Comité de Ética		Cantidad de trípticos elaborados y difundidos	100% COMPLETADO	Informes, capturas de pantalla, fotografías		100%	Primer lote elaborado y difundido en marzo 2026.		
4. Promover encuestas de medición de conocimientos del Código de Ética		Cantidad de encuestas realizadas	EN PROCESO	Informes, capturas de pantalla, fotografías		50%	En etapa de ejecución a través de cuestionarios en formularios (Funcionarios)		
5. Planificar capacitaciones según resultados de evaluación		Cantidad de capacitaciones impartidas	EN PROCESO	Informes, capturas de pantalla, fotografías		40%	CGR Y se ha realizado un curso taller informativo con los funcionarios y equipo de trabajo, quedando pendiente otro posterior a la evaluación del segundo cuatrimestre		
6. Socializar y difundir el Protocolo de Buen Gobierno		Cantidad de PBG socializado	EN PROCESO	Informes, capturas de pantalla, fotografías		30%	En etapa de actualización y evaluación final		
7. Socializar las leyes de Transparencia		Cantidad de socializaciones	EN PROCESO	Memorándum, notas, informes, capturas, fotografías		70%	Socialización cumplida en abril 2026.		
8. Realizar encuesta a funcionarios sobre leyes de transparencia		Número de encuestas realizadas	NO INICIADA	Informes, fotografías		0%	Previsto para octubre 2026.		



Maria Ysabel Benítez
Municipalidad de Emboscada



Patricia Cáceres
Municipalidad de Emboscada



Angelo Cardozo
Municipalidad de Emboscada



Andrés A. Ojeil
Municipalidad de Emboscada

